



Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o., najveći upravitelj zgrada u Zagrebu i Hrvatskoj, predstavlja ključnu kariku u održavanju stambenih objekata. Osim tržišne djelatnosti, GSKG obavlja i komunalnu djelatnost održavanja građevina, uređaja i predmeta javne namjene što uključuje održavanje javnih prolaza, pothodnika, fontana i sl.

Zaposlite se u Gradskom stambenom komunalnom gospodarstvu i postanite važan član naše zajednice održavanja stambenih objekata u našem gradu! Pridružite nam se da zajedno gradimo pozitivnu energiju gradskog života. Podnesite svoju ponudu i budite dio tima koji čini razliku!"

Zapošljavamo u društvu GSKG!

jedan (1) izvršitelj (m/ž) koji će obavljati poslove radnog mjesta: **Pravni suradnik u Odjelu pravne podrške**

Opis poslova:

- prati i proučava zakone i ostale propise
- prima stranke, savjetuje, daje mišljenja o imovinsko pravnim poslovima, ocjenjuje valjanost i usklađenost sa zakonom različitih ugovora, u okviru ovlaštenja
- zastupa Društvo u jednostavnijim postupcima pred sudovima i drugim državnim tijelima u svim sporova koji proizlaze iz djelatnosti Društva, u okviru ovlaštenja
- sastavlja različite pravne dokumente
- sastavlja kupoprodajne i druge ugovore
- savjetuje o pravnim aspektima predmeta
- ispituje pravne podloge za utvrđivanje nositelja prava raspolaganja stanovima
- obavlja poslove prodaje stanova na kojima postoji stanarsko pravo
- obavlja i druge srodne poslove po nalogu voditelja odjela

Mjesto rada: Zagreb

Trajanje potrebe: rad na neodređeno vrijeme uz probni rad od 6 mjeseci

Stručna sprema i zvanje: VSS - pravnog smjera

Potrebno radno iskustvo: 2 godina radnog iskustva

Dokazi uz ponude:

- zamolba/ Europass životopis s opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (presliku diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa